



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI
„REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI”
DIN TIMIȘOARA

Nr. 1336 / 02.09.2019

FORMULAR CANDIDATURĂ

pentru funcția de conducere (~~Rector, Președinte al Senatului universitar, Decan, Director de Departament~~) și pentru membru în structurile de conducere din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara

(~~Consiliul Departamentului, Consiliul facultății, Senatul universitar, CSUD, CSD~~)

Subsemnatul HITĂ LUCIAN DUMITRU
având gradul didactic de PROFESOR
titular al departamentului ȘTIINȚELE SOLULUI
Facultatea AGRICULTURĂ
depun candidatura pentru DIRECTOR DEPARTAMENT
la USAMVB „Regele Mihai I al României” din Timișoara

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal, privind falsul în declarații, că în cazul în care voi fi ales ~~mă voi afla~~ nu mă voi afla în situațiile de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universitară, Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor în structurile și funcțiile de conducere în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României”, din Timișoara și de Legea nr.1/2011.

În cazul în care mă voi afla în situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal, privind falsul în declarații, că îmi voi soluționa situația de incompatibilitate sau conflict de interese până la ora 12⁰⁰ a zilei următoare existenței acesteia.

Data: 02.09.2019

Semnătură candidat,

RECTORAT

Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, 300645, Jud. Timiș
Tel: +40256/277.009, Fax: +40256/200.296
E-mail: rectorat@usamv-tm.ro Web site: www.usamv-tm.ro

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **NIȚĂ LUCIAN DUMITRU**
 Adresă(e) Str. H. Hulubei nr. 28, TIMIȘOARA, JUD. TIMIȘ, ROMÂNIA
 Telefon(oane) Fix. +40256277015 Mobil:
 Fax(uri) 0256277126
 E-mail(uri) lucian_nt@yahoo.com ; lucian_nita@usab-tm.ro

Naționalitate(-tăți) ROMÂNĂ
 Data nașterii 30.10.1971
 Sex MASCULIN

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Experiența profesională

Perioada
Profesor 2016- prezent Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Facultatea de Agricultură Disciplina: Pedologie ;
Conferențiar -2005-2016 Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Facultatea de Agricultură Disciplina: Pedologie ;
Șef lucrări - 2002- 2005, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Facultatea de Agricultură Disciplina: Pedologie ;
Asistent - 1998- 2002, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Facultatea de Agricultură Disciplina: pedologie ;
Preparator-1996-1998, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Facultatea de Agricultură Disciplina:Pedologie;

Funcția sau postul ocupat Profesor

Activități și responsabilități principale Curs, lucrări practice cu studenții, Învățământ – Cercetare

Numele și adresa angajatorului Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" Timișoara, Calea Aradului Nr. 119, Timișoara, Cod. 300645

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ – Cercetare

Expert formator –PROTECȚIA MEDIULUI- în contractul "Formare profesională pentru fermierii care dețin ferme de semisubzistență în Regiunea Vest și Centru" beneficiar contract S.C. ROMAIR COSULTING S.R.L.

Educație și formare

Perioada

- **Master "Administrarea Afacerilor Agricole" 2019**, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" Timișoara , 2017-2019
- **Curs Formatori- absolvit în martie 2017**
- **Curs Manager Proiect – absolvit în decembrie 2016**
- **Studii postuniversitare de specializare-2011** Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara 2010-2011
- **Doctor în Agronomie- -2003**, Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara 1997-2003
- **Studii aprofundate -1996-1997**, în domeniul „**Cultura plantelor de câmp**” -Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara
- **Facultatea de Agricultură – 1991-1996**, specializarea “ **Ingineria mediului agricol**” – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara
- **Liceul Industrial -1986-1990**, Sannicolau Mare jud. Timis

Calificarea / diploma obținută

- **Titlul de Master/Magister** în urma absolvirii programului de masterla specializarea „Administrarea Afacerilor Agricole” al Facultății de Management și Turism Rural - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului "Regele Mihai I al României" Timișoara , 2017-2019
 - **Formator**
 - **Manager proiect**
 - **Expert evaluator de proprietăți imobiliare** – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara Diploma nr.154 din 13 martie 2013; seriaH nr.0006229
- Titlul de doctor** în profilul "**Agronomie**" - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara - 2003 - confirmat la Ordinul Ministrului seria C. nr. 0009094, nr. 69/15.04. 2004
- **Titlul de Master/Magister** în urma absolvirii ciclul de studii aprofundate la specializarea „Cultura plantelor de câmp” al Facultății de Agricultură a Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara. nr. 55/341/14.10.1997, seria B, Nr. 0000455
- **Titlul de inginer** acordat de Facultatea de Agricultură – specializarea “ **Ingineria mediului agricol**” – Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara – 1996 – nr. 96/341/06.12.1996, seria P, Nr. 0051121
- Diploma de absolvire a **Liceului Industrial** seria H. Nr. 46847, eliberată de Liceului Industrial Sannicolau Mare, Nr. .297/10.07.1990

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

- Pedologie
- Cartarea și bonitarea terenurilor agricole;
- Managementul resurselor de sol;
- Degradarea și ameliorarea solurilor
- Științele solului.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Facultatea de Agricultură, Departamentul Tehnologii agricole.

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

- Doctor în științe
- Master/magister
- Inginer diplomat

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

ROMÂNĂ

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Germană

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
A ₁	A ₁	A ₁	A ₁	A ₁
A ₁	A ₁	A ₁	A ₁	A ₁

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Facilitate în comunicarea cu alte persoane dobândită prin participări la reuniuni, activități diverse, cursuri în țară și străinătate, discuții cu persoane având experiență în domeniu.

Competențe și aptitudini organizatorice

Manager și membru în echipe de cercetare pentru soluționarea de teme de cercetare contractate cu : CNCSIS; Primărie; Director de Departament.

Competențe și aptitudini tehnice

Deservirea aparatelor din laboratorul de cercetare și didactic al disciplinelor deservite în cadrul departamentului.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Utilizare PC – MS-DOS, NORTON COMMANDER, MS WINDOWS, MS WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET.

Permis(e) de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

-141 lucrări științifice publicate la simpozioane și conferințe naționale și internaționale;
- 14 lucrări indexate ISI din care 5 prim autor/autor corespondent
- 6 contracte de cercetare din care 5 director sau proiect manager și 1 asistent manager;

Contracte de cercetare director sau responsabil

1. Development and evaluation of a complex chemical-physical-microbiological approach for assessing quality of soils; Programul De Cooperare Transfrontalieră **Ungaria-România 2007-2013;SOILMAP; Manager**
2. *Investigation of priority hazardous substances in the Maros River: establishment of a microbial culture collection for bioaugmentation purposes* Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România 2007-2013Cod proiect:**HURO 1001/129/2.2.2. Acronim: MARIVMICOLL; Asistent manager.**
3. Actualizarea situației privind vegetația și potențialul productiv a unor tipuri de pajiști permanente din Banat; membru colaborator.
4. PROGRAM DE CONSULTAȚĂ (REALIZAREA UNUI PLAN DE MANAGEMENT AL NUTRIENȚILOR) PENTRU CULTURILE DE CEREALE, LEGUMINOASE ȘI PLANTE TEHNICE; Director.
5. *Providing training services*; C511/2/1/S/08/00/03/S2; INNOVACION Y DESARROLLO LOCAL S.L. MADRID

-10 contracte membru în echipa de cercetare;

- 4 cărți de specialitate din care 2 ca unic autor;

- 2 îndrumătoare de lucrări practice, coautor

- membru în societăți profesionale- International Organisation of Soil Science; European Network of Environmental Professionals ENEP; Societatea Națională Știința solului (SNRSS)- președinte Filiala Timișoara; Asociația Generală a Inginerilor din România (AGIR); Asociația Română de Mediu (ARM 1998); Societatea Progresul Silvic

-căsătorit

02.09.2019

PLAN DE MANAGEMENT

al candidaturii pentru funcția de DIRECTOR DE DEPARTAMENT

Departamentul este o structură organizatorică subordonată facultății, fiind unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii, precum și cadrul organizat pentru coordonarea și perfecționarea activităților de învățământ și cercetare la nivelul disciplinelor componente ce aparțin programelor de studiu de licență și master. Acesta asigură un cadru organizat de desfășurare a activităților de învățământ și cercetare incluzând mai multe discipline și colective de cercetare, asigurând mediul favorabil organizării și dezvoltării programelor de studii de licență și masterat.

În mandatul de director de departament voi realiza managementul și conducerea operativă a departamentului conform Legii Educației Naționale nr.1/2011 (cu modificările și completările ulterioare) și a Cartei universitare a U.S.A.M.V.B. Timișoara. În exercitarea acestei funcții voi fi ajutat și mă voi consulta de câte ori va fi nevoie cu Consiliul Departamentului în conformitate cu legislația în vigoare.

Programul de management propus are ca scop atingerea unor obiective privind dezvoltarea Departamentului III Științele Solului pe perioada 2019-2023. Activitatea managerială a departamentului trebuie să se bazeze pe principii democratice, pe un dialog deschis și constructiv al

membrilor acestuia, unde opinia fiecăruia, să fie respectată și apreciată corespunzător, iar deciziile adoptate să fie în interesul membrilor departamentului, al facultății și nu în ultimul rând al studenților.

Pentru următorii 4 ani propun următoarele căi de acțiune care să ducă la o mai bună funcționare a procesului didactic și de cercetare științifică a membrilor departamentului:

- asigurarea managementului și conducerii executive a departamentului;
- asigurarea managementului și calității în departament;
- întocmirea statelor de funcții
- inițierea, revizuirea și monitorizarea programelor de studii și de cercetare;
- elaborarea strategiei departamentului pentru cercetarea științifică;
- implicarea în organizarea de manifestări științifice;
- realizarea de propuneri pentru înființarea de posturi didactice sau de cercetare;
- aprobarea comisiilor de concurs și organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor;
- întreținerea și dotarea bazei materiale necesară activităților de învățământ și cercetare;
- îmbunătățirea și perfecționarea actului educațional astfel încât să contribuie nemijlocit la obținerea cunoștințelor, competențelor și abilităților absolvenților care să le permită să se angajeze pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent;
- creșterea motivării cadrelor didactice prin cultivarea colegialității și a bunei înțelegeri, menținerea în interiorul departamentului a unei atmosfere plăcute, a spiritului de echipă, a

respectului reciproc precum și sprijinirea inițiativelor personale sau de grup care au ca obiectiv îmbunătățirea activității departamentului;

- participarea, alături de alte instituții, la proiecte de cercetare locală, regională sau națională; orientarea cercetării științifice spre realitățile economico-sociale și cerințele pieței;

- punerea în practică a unei politici de resurse umane care să asigure continuitatea cadrelor didactice la discipline și valorificarea potențialului fiecărui membru al departamentului;

A. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

- asigurarea continuității normelor didactice pentru toate cadrele didactice din departament;
- avizarea și păstrarea fișelor de activitate ale membrilor departamentului;
- sprijinirea inițiativelor de grup și individuale în scopul îmbunătățirii activităților didactice;
- sprijinirea cadrelor didactice în direcția publicării materialelor didactice pentru studenți;
- realizarea unor materiale de prezentare a departamentului în vederea cunoașterii activităților acestuia, și continuarea legăturilor cu mediul socio-economic;
- realizarea unei baze de date, la nivelul departamentului care să fie accesibilă tuturor studenților și doctoranzilor;
- îmbunătățirea continuă a programelor de învățare și promovarea caracterului aplicativ;
- promovarea membrilor departamentului pe următoarele criterii: calitate și competență profesională;
- sprijinirea inițiativelor didactice ale membrilor departamentului;

- sprijinirea publicării materialelor didactice elaborate de membrii departamentului;
- stimularea dezvoltării activităților realizate în comun cu studenții, inclusiv a participării acestora la manifestări științifice;
- sprijinirea realizării de parteneriate cu ale departamente din cadrul universităților din țară și internaționale în scopul recunoașterii activității membrilor departamentului pe plan intern și extern.

B. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

- intensificarea și diversificarea activităților științifice în cadrul centrelor de cercetare existente;
- crearea unei strategii de dezvoltare a cercetării în cadrul departamentului;
- susținerea și organizarea unor manifestări științifice cu implicarea membrilor departamentului;
- diversificarea activităților în cadrul contractelor de cercetare și implicarea studenților din anii terminali în realizarea acestora;
- includerea și susținerea studenților în activitățile de cercetare realizate de membrii departamentului;
- sprijinirea valorificării rezultatelor cercetărilor prin publicarea în reviste cotate ISI cu factor de impact.
- realizarea unor schimburi de experiență în țară și străinătate, a personalului implicat în cercetare.
- sprijinirea participării membrilor departamentului la manifestări științifice naționale și internaționale;

- sprijinirea creării de echipe de lucru interdisciplinare în vederea elaborării de lucrări științifice de calitate și a depunerii de proiecte de cercetare;
- încheierea de parteneriate cu departamente similare din străinătate în vederea realizării de activități și proiecte comune;
- organizarea de conferințe tematice cu participare internațională pentru creșterea vizibilității cercetării din cadrul departamentului;
- sprijinirea membrilor departamentului pentru publicarea rezultatelor cercetărilor și cărților de specialitate la edituri din străinătate;

C. ACTIVITATEA ORGANIZATORICĂ

- repartizarea echitabilă a atribuțiilor de serviciu la nivelul departamentului (fișa postului);
- control permanent asupra întregii activități didactice (cursuri, lucrări practice, examene, practică, consultațiile);
- planificarea concediilor de odihnă, astfel încât să se asigure continuitate în activitatea departamentului;
- îmbunătățire amenajării spațiilor didactice și de cercetare aferente departamentului;
- eficientizarea activității personalului auxiliar din cadrul departamentului;
- asigurarea funcționării aparaturii de laborator existente, modernizarea și achiziționarea de echipamente noi, performante și moderne;
- organizarea ședințelor de departament pentru susținerea referatelor și a tezelor de doctorat la termenele prevăzute de

către conducătorii de doctorat, conform cu planurile individuale de pregătire;

- organizarea o dată pe lună a şedinţelor de department, conform programului stabilit cât şi de întruniri extraordinare când situaţia o va impune.

În întreaga activitate voi promova principiile de legalitate, corectitudine şi respect pentru punctele de vedere ale colegilor (cadre didactic, nedidactice sau personal auxiliar), în limitele legislaţiei în vigoare.

02 septembrie 2019

Prof.dr.ing. NITĂ Lucian Dumitru

