



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ A BANATULUI
„REGELE MIHAI I AL ROMÂNIEI”
DIN TIMIȘOARA

Nr. 1332 / 02 09 2019

FORMULAR CANDIDATURĂ

pentru funcția de conducere (Rector, Președinte al Senatului universitar, Decan, Director de Departament) și pentru membru în structurile de conducere din cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara

(Consiliul Departamentului, Consiliul facultății, Senatul universitar, CSUD, CSD)

Subsemnatul POP GEORGETA
având gradul didactic de PROFESOR
titular al departamentului TEHNOLOGII AGRICOLE
Facultatea AGRICULTURĂ
depun candidatura pentru CONDĂRIUL DEPARTAMENTULUI - MEMBRU FACULTATEA
la DE AGRICULTURĂ DEPARTAMENTUL „TEHNOLOGII AGRICOLE”

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal, privind falsul în declarații, că în cazul în care voi fi ales ~~mă voi afla~~/nu mă voi afla în situațiile de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universitară, Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor în structurile și funcțiile de conducere în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului „Regele Mihai I al României”, din Timișoara și de Legea nr.1/2011.

În cazul în care mă voi afla în situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal, privind falsul în declarații, că îmi voi soluționa situația de incompatibilitate sau conflict de interese până la ora 12⁰⁰ a zilei următoare existenței acesteia.

Data: 02.09.2019

Semnătură candidat,

GPo

RECTORAT

Calea Aradului, nr. 119, Timișoara, 300645, Jud. Timiș
Tel: +40256/277.009, Fax: +40256/200.296
E-mail: rectorat@usamvbt.ro Web site: www.usamvbt.ro

Europass Curriculum Vitae



Informații personale

Nume / Prenume **Pop Georgeta**

Adresă Calea Aradului 119, 300645, Timișoara, România

Telefon 004 0256 277 057

Fax 004 0256 277 126

E-mail

getapoptm@gmail.com

getapop_tm@yahoo.com

Naționalitate Română

Experiența profesională

Perioada

Mai 2008 - prezent

Funcția sau postul ocupat
Nivelul în clasificarea
națională sau
internățională

Profesor universitar – Plante medicinale și aromatice, Tehnologii agricole vegetale, Tehnologii sustenabile pentru plante aromatice, narcotice și medicinale. Cultura plantelor medicinale și melifere. Tehnologia culturilor ecologice. Coordonator de doctorat din 2010, în domeniul Agronomie. ISCED 8

Activități și responsabilități
principale

Principalele activități și responsabilități: predarea orelor de curs pentru studenții din cadrul de Agricultură și Management Agricol la disciplinele menționate; coordonarea studenților pentru întocmirea lucrărilor de licență și a lucrărilor de disertație; realizarea unor teme de cercetare contractuală; coordonare doctoranzi.

Numele și adresa angajatorului

Facultatea de Agricultură, Calea Aradului 119, cod 300645, U.S.A.M.V.B. Timișoara.

Tipul activității sau sectorul de
activitate

activitate didactică și de cercetare științifică

Perioada

Septembrie 2004 - aprilie 2008

Funcția sau postul ocupat

Conferentiar universitar - Tehnologii agricole vegetale, Plante medicinale și melifere, Tehnologii agricole nepoluante, Sisteme alternative de agricultură.

Activități și responsabilități
principale

Principalele activități și responsabilități: predarea orelor de curs și lucrări practice pentru studenții din cadrul USAMVBT la disciplinele menționate; conducerea de cercuri științifice și îndrumarea studenților pentru întocmirea proiectelor de diplomă sau lucrărilor de licență; realizarea unor teme de cercetare contractuală.

Numele și adresa angajatorului

Facultatea de Agricultură, Calea Aradului 119, cod 300645, Timișoara, U.S.A.M.V.B. Timișoara,

Tipul activității sau sectorul de
activitate

activitate didactică și de cercetare științifică

Perioada

Martie 1999 – august 2004

Funcția sau postul ocupat

Șef de lucrări - Tehnologia culturilor agricole, Fitotehnie.

Activități și responsabilități
principale

Principalele activități și responsabilități: predarea orelor de curs și lucrări practice pentru studenții din cadrul USAMVBT la disciplinele menționate; organizarea câmpului experimental și coordonarea studenților pentru întocmirea proiectelor de diplomă sau lucrărilor de licență; realizarea unor teme de cercetare contractuală.

Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Agricultură, Calea Aradului 119, cod 300645, U.S.A.M.V.B.Timișoara.
Tipul activității sau sectorul de activitate	activitate didactică și de cercetare științifică
Perioada	Octombrie 1993 – februarie 1999
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	predarea orelor de lucrări practice pentru studenții din cadrul USAMVBT la disciplina Fitotehnie, Catedra - Cultura plantelor de câmp; realizarea unor teme de cercetare contractuală.
Numele și adresa angajatorului	Facultatea de Agricultură, Calea Aradului 119, cod 300645, U.S.A.M.V.B.Timișoara.
Perioada	Octombrie 1989 - septembrie 1993
Funcția sau postul ocupat	inginer stagiar
Activități și responsabilități principale	Conducerea și organizarea activității de producție vegetală.
Numele și adresa angajatorului	Unitate de producție vegetală, Liebling, Jud.Timiș
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizarea activității de producție vegetală
Educație și formare	Facultatea de Agronomie, Institutul Agronomic Timișoara.
Perioada	1985-1989
Calificarea / diploma obținută	Inginer agronom
Perioada	1993 - 1999
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de DOCTOR ,seria R nr.0000634. Domeniul Agricultură și Horticultură, specializarea FITOTEHNIE.Tema,,Contribuții la tehnologia de cultivare a speciei Calendula officinalis L., în vederea obținerii de recolte mari cu conținut ridicat de principii active. USAMVB Timișoara, Facultatea de Agricultură.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 8 Februarie 2012
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Inițiere în crearea și dezvoltarea de conținut digital SC.SIVCO România S.A. Rețeaua de colaborare universitară on-line în scopul dezvoltării capacității de a furniza competențe și competitivitate pe piața muncii. Ianuarie 2011
Perioada	Formator - Certificat de absolvire SERIA G Nr.00169970 -Best Vision Advisory, Timișoara – www.bva-tm.ro
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Pregătirea formării; Realizarea activităților de formare; Evaluarea participanților la formare; Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare; Proiectarea programelor de formare; Organizarea programelor și a stagiilor de formare.
Calificarea / diploma obținută	Formator– CNFPA cod COR 241205, Certificat de absolvire curs recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Mai – iunie 2007 Formator - Training of Agricultural Advisory Trainers. Training topics: • EU Common Agricultural Policy; • EU standards for production-and implementation modalities ; • Commercial agricultural and horticultural production. • EU standards for food processing and for food products; • Rural development in the context of the Common Agricultural Policy; • The role of Agricultural Advisory Service in implementation of EU policies; • Effective training and communication methods; • Curriculum development. Bygholm Agricultural College, Denmark.The Danish Agricultural Advisory Service, National Centre. Iunie 2009 Curs specializare / Diplomă absolvire curs,HPLC International Society Dresden, Germany

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (* Limba engleză)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare
	B1	B1	B1	B1	B1

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Comunicare la nivelul universitar și posibilități de comunicare excelente la nivelul oricărui mediu. Calități și aptitudini de a stabili și cultiva relații profesionale, cu responsabilitate, sinceritate și seriozitate. Capacitate de lucru în echipă.
Publicații:	Lucrări științifice 163 - 26 Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters și în volume indexate ISI proceedings*). - 52 Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale***) articole publicate în extenso - 85 Articole/ Publicatii în extenso, apărute în volume naționale (reviste indexate în B.D.I.) Proiecte de cercetare - dezvoltare – inovare/consultanță pe bază de contract/grant în țară și străinătate, obținute prin competiție - în calitate de 43: director de proiect 8, responsabil tehnic 1, consultant tehnic marketing 1, coordonator științific 1, membră în echipa de cercetare 32. Cărți și manuale de specialitate: - 6 din care: - 2 Unic autor - 4 Coautor
Competențe și aptitudini organizatorice	2012 – prezent. Director al departamentului I - Tehnologii agricole 2012 – prezent. Membră în Comisia pentru Strategie Reformă și de Resurse Umană. 2012 – prezent. Membră în Comisia pentru Inițierea , Monitorizarea și Evaluarea Periodică a Programelor de Studii. 2016 – prezent. Membră în Consiliul Profesoral al Facultății de Agricultură 2016 – prezent. Membră în Senatul universității. 2016 – prezent. Membră în Comisia Didactică a Senatului. 2011. 5 - 14 mai – lector curs,, Materii prime utilizate în obținerea alimentelor dietetice. CURS DE SPECIALIZARE postuniversitar. Alimente dietetice – caracterizare, tehnologii de obținere și impactul asupra sănătății. www.alimentedietetice.ro 2009. noiembrie - 2011 martie, lector curs consultanță - Tehnologii moderne de cultivare, procesare și marketingul cerealelor (specializarea rețelilor pe produs și a organizațiilor profesionale) potrivit reglementărilor din UE. Modernizarea sistemelor de cunoștințe și informații agricole în România. www.cpi - tm.ro 2008.14 - 21 ianuarie, lector curs „Plante medicinale și aromatice, în cadrul Programului ERASMUS, parteneri: Fachhochschule Bingen - Germania și USAMVB Timișoara, Bilateral Agreement for the Academic , 2007-2010, Higher Education. 2007, 2011 - Membru în Comitetul Științific - International Scientific Conference - Conference on Medicinal, Aromatic and Spice Plants, Books of Scientific Papers and Abstracts : University of Agriculture in Nitra - Department of Sustainable Agriculture and Herbiology, Nitra, Slovak Republic. www.uniag.sk 2009 – 2012. Reprezentant al Corpului didactic în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, U.S.A.M.V.B.Timisoara. 2009 – 2012. Responsabil Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, Facultatea de Agricultură. 2008, 2009 - Responsabil cu organizarea loturilor demonstrative de Cereale și Plante tehnice reprezentate de Limagrain Romania și Institutul de Cereale și Plante tehnice Novi - Sad, Serbia, din cadrul TIMAGRALIM -Timișoara, 12-15 iunie ; 2009 – prezent - Referent științific volumul,,Research Journal of Agricultural Science.
Competențe și aptitudini tehnice	Am realizat până în prezent proiecte tehnice în domeniul tehnologiilor agricole.
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunoștințe bune de operare pe calculator cu programele: Word, Excel, Power Point
Permis de conducere	Permis de conducere: B (din 1993)
Informații suplimentare	Society for Medicinal Plant and Natural Product Research Neumarket - Germany- <i>membră</i> din 2009; Asociația Generală a Inginerilor din România <i>membră</i> în Consiliul Național; Societatea de Energie Regenerabilă, <i>Vicepreședinte</i> Filiala Timiș; Societatea Română a Horticultorilor, filiala „Dahliar Timiș” - <i>membră</i>;

G. Pop

**Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară
a Banatului „Regele Mihai I al României” din Timișoara**

Facultatea de Agricultură



PROGRAM MANAGERIAL 2019-2023
pentru funcția de director al Departamentului I Tehnologii Agricole

Numele și prenumele: POP GEORGETA

Data și locul nașterii: 09.05.1965, Popești, județul Bihor

Profesia și funcția actuală: inginer agronom, profesor universitar

Locul de muncă: Departamentul I Tehnologii Agricole, Facultatea de Agricultură

I. Experiența managerială care susține candidatura pentru funcția de Director al Departamentului I Tehnologii Agricole

Departamentul I Tehnologii Agricole, ca entitate academică importantă și distinctă în cadrul Facultății de Agricultură, reunește un colectiv de cadre didactice, care au diferite specialități (ingineri agronomi, ingineri mecanici, filologi, biologi).

În condițiile în care continuă implementarea măsurilor de integrare și compatibilizare europeană în spiritul cerințelor procesului Bologna, principala preocupare a Consiliului Departamentului, în legislatura 2019-2023 va fi valorificarea competențelor întregului colectiv de cadre didactice, a resurselor de inteligență și de creativitate.

Transparența și spiritul de echipă vor avea ca scop consolidarea departamentului I în cadrul facultății noastre.

Experiența managerială dobândită în perioada 2015-2019 în calitate de director al departamentului I susține candidatura mea pentru funcția de Director al Departamentului Tehnologii agricole, în legislatura 2019-2023.

Elemente care motivează acțiunea de a candida pentru funcția de Director de Departament

- Îndeplinesc condițiile legale de a ocupa această funcție.
- Am o experiență de 26 ani în activitatea didactică și de cercetare științifică, unde am promovat: asistent universitar (1993); șef de lucrări (1999); conferențiar (2004); profesor universitar (2008) și conducător de doctorat (2010).
- În ultimii ani am deținut următoarele poziții:
 - Director al Departamentului I Tehnologii Agricole (2012–2015 și 2015-2019);
 - Membru în Consiliul Facultății de Agricultură (2012–2015 și 2015-2019);
 - Membru în Comisia pentru Strategie Reformă și de Resurse Umană (2012–2015);
 - Membru în Comisia pentru Inițierea, Monitorizarea și Evaluarea Periodică a Programelor de Studii (2012 – 2015 și 2015-2019);
 - Reprezentant al Corpului Didactic în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (2009–2012);
 - Responsabil cu Asigurarea Calității - Facultatea de Agricultură (2009–2012).
- Experiența profesională de 12 ani în calitate de membru al Departamentului I Tehnologii Agricole (8 ani membru în Consiliul Departamentului și 8 ani Director de Departament), mă ajută să contribui în continuare la buna desfășurare a activității de management din cadrul departamentului.
- Stagii de pregătire și perfecționare managerială în țară și străinătate după cum reiese din CV-ul anexat la dosar;
- Preocupările mele profesionale acoperă domeniile de competență, care au legătură strânsă cu specificul departamentului.
- Sunt o frecventă promotoare a noului și a modernizărilor pe baza experiențelor anterioare, lucruri de care departamentul are nevoie.
- Disponibilitatea mea de implicare totală în dinamizarea activității departamentului.

II. Strategia de dezvoltare propusă pentru perioada 2019-2023

Strategia de dezvoltare se referă atât la departament, cât și la disciplinele componente ale acestuia.

Planul activității de management a departamentului se bazează pe obiective strategice care sunt în linie cu strategia de dezvoltare a Facultății de Agricultură și a Universității.

De asemenea, la întocmirea planului managerial am avut în vedere sugestiile colegilor din departament și experiența mandatului anterior.

Aceste obiective sunt în concordanță cu legislația în vigoare și cu actele normative emise de autoritățile cu atribuții de conducere în domeniul educației naționale și a cercetării științifice.

Dezvoltarea tuturor activităților din departament se vor desfășura în conformitate cu prevederile Cartei universitare și a regulamentelor în vigoare;

Consolidarea managementului calității în toate programele educaționale și activitățile administrative, în acord cu standardele naționale și criteriile academice de evaluare precum și a normelor metodologice de autorizare și acreditare ARACIS reprezintă una din prioritățile mele în mandatul următor.

Prin continuarea și dezvoltarea parteneriatelor cu mediul de afaceri, în scopul ajustării permanente a ofertei educaționale la exigențele formării profesionale, vom ajuta studenții la integrarea lor pe piața muncii.

1. Obiective privind activitatea didactică și atingerea excelenței în activitatea de formare profesională

Activitatea didactică constituie principala preocupare a corpului didactic și ea trebuie să aibă ca prioritate pregătirea profesională la nivel superior al studenților, precum și dobândirea abilităților de a se informa și de a se perfecționa continuu.

Obiective în domeniul activității didactice:

- creșterea constantă a calității actului didactic în vederea dezvoltării creativității și dobândirii de competențe profesionale care să ofere absolvenților șanse reale în competiția de pe piața muncii;
- adaptarea programelor de studii la mediul economic și a cerințelor solicitărilor de pe piața muncii;
- înființarea de programe de studii în limba engleză pentru licență și masterat;
- diversificarea ofertelor de pregătire prin masterat și realizarea masteratelor interdisciplinare;
- revizuirea planurilor de învățământ și a curriculei pentru a răspunde unei pregătiri profesionale, în concordanță cu tendințele învățământului european;
- garantarea libertății academice;
- crearea unui climat propice de muncă, adecvat statutului academic, bazat pe munca de echipă, transparență, respect și încredere;
- recunoașterea meritelor profesionale, astfel încât colegii să se simtă apreciați pentru performanțele lor;

- crearea unui climat al libertății de exprimare, care să încurajeze susținerea opiniilor proprii;
- combaterea încercărilor de intimidare și denigrare, prin discutarea lor publică în cadrul departamentului;
- implementarea unor programe de formare continuă a cadrelor didactice în domeniul asigurării calității în activitatea academică;
- creșterea coeziunii corpului academic prin organizarea de evenimente comune;
- identificarea unor noi oportunități de oferte educaționale, pentru atragerea de fonduri extrabugetare pentru creșterea veniturilor Facultății de Agricultură;
- dinamizarea și modernizarea tehnicilor de predare a cadrelor didactice, prin informarea studenților asupra conținutului tematic al cursurilor, asupra componenței pachetului de credite transferabile și a condițiilor de obținere a acestora;
- modernizarea calitativă a metodologiilor de predare, învățare și comunicare dintre cadre didactice - studenți în condițiile unei maxime implicări din ambele părți;
- prezentarea și discutarea în continuare a programelor analitice în cadrul departamentului pentru îmbunătățirea lor;
- organizarea activităților didactice și științifice curente pentru creșterea prestigiului departamentului și a specializărilor pe care le deservește și prin formarea unor absolvenți cât mai bine pregătiți, care să performeze într-o economie concurențială;
- organizarea de întâlniri ale cadrelor didactice și studenților cu personalități ale științei și culturii, precum și cu mediul de afaceri;
- colaborarea cu alte departamente de același profil, din țară și străinătate, în scopul identificării proiectelor comune.

2. Obiectivele activității de cercetare științifică

Cercetarea științifică este domeniul, pe care îl consider fundamental pentru viitorul facultății noastre. Excelența în cercetare este hotărâtoare în progresul departamentului.

Obiectivele care urmăresc creșterea performanței în cercetarea științifică:

- realizarea unui cadru instituțional propice, care să vină în întâmpinarea celor care fac cercetare de performanță;
- deschiderea spre mediul privat prin lansarea de propuneri de colaborare pentru rezolvarea unor probleme concrete din producție și implementarea rezultatelor;
- elaborarea unei strategii pentru cercetare în acord cu tendințele actuale și direcționarea acestora spre domenii prioritare pe plan european;
- promovarea și susținerea cercetării interdisciplinare;
- creșterea numărului de cadre didactice angajate în procesul de evaluare a proiectelor;
- intensificarea colaborării unde acestea există, prin schimburi de personal și participare la proiecte comune de interes regional sau european;
- valorificarea rezultatelor cercetării prin brevete de invenții și inovații;
- utilizarea rezultatelor cercetării în creșterea nivelului de pregătire al studenților prin implicarea acestora în activități de cercetare;
- aportul tuturor membrilor departamentului la atingerea excelenței în cercetarea științifică și integrarea acestora în rețelele naționale pe direcții prioritare de cercetare științifică;
- stimularea cadrelor didactice tinere și a doctoranzilor să participe la competiții pentru proiecte de cercetare științifică;
- pregătirea membrilor departamentului în managementul de proiect prin organizarea unor sesiuni de cursuri și participarea la mese rotunde cu acest subiect;

- prezentarea periodică în colectivul Departamentului a unor apariții editoriale de cărți sau lucrări științifice ale membrilor, apărute în edituri sau reviste de prestigiu;

3. Obiective privind activitatea științifică și publicistică

Intensificarea activității publicistice, în special publicarea activității de cercetare științifică în reviste cotate ISI, cu factor de impact și scor relativ de influență.

Stimularea elaborării și editării materialelor didactice în vederea acoperirii tuturor disciplinelor predate prin cursuri proprii scrise în edituri de prestigiu, recunoscute B.D.I., și care să susțină efortul universității într-o ierarhizare de top;

Participarea la manifestări științifice: congrese, conferințe și simpozioane naționale și internaționale;

4. Obiective privind baza materială

Sprijinirea acțiunilor de îmbunătățire a dotării sălilor și laboratoarelor atât pentru procesul de învățământ, cât și pentru derularea unor contracte de cercetare științifică și consultanță;

Continuarea dezvoltării infrastructurii de cercetare prin achiziționarea de echipamente noi din proiectele în derulare;

Îmbunătățirea bazei materiale prin obținerea de fonduri din granturi, contracte de cercetare, sponsorizări, precum și identificarea altor forme de finanțare;

Utilizarea eficientă și rațională a bazei materiale existente.

5. Obiective privind resursa umană

Stimularea personalului care desfășoară activități didactice și de cercetare științifică prin propunerile privind acordarea gradației de merit, dar și prin propunerea pentru promovarea pe posturi didactice;

Evaluarea necesarului de personal pe fiecare disciplină, culegerea informațiilor necesare recrutării pe bază de concurs a unor candidați cu rezultate profesionale deosebite;

Participarea activă a colegilor în rezolvarea problemelor departamentului ;

Creșterea obiectivității evaluării cadrelor didactice conform normelor ARACIS;

Stabilirea unei proceduri transparente și relevante pentru colectarea fișelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți;

Cuantificarea activităților desfășurate în interesul comunității academice, dar neincluse în grila de evaluare, cu acordul membrilor departamentului;

Crearea unor condiții de lucru și a unui climat propice realizării profesionale, inclusiv crearea de posibilități de a accede la posturi superioare, prin îmbinarea armonioasă a intereselor instituționale cu cele ale persoanelor, pe baza criteriului valorii profesionale și morale dovedite.

Obiective privind performanțele pe plan național

Consolidarea renumelui de care se bucură departamentul în promovarea identității colectivului de cadre didactice prin actualizarea datelor din pagina web a Facultății de Agricultură;

Îmbunătățirea comunicării între membrii departamentului cu celelalte departamente similare ale universităților agronomice din România în vederea consolidării procesului didactic;

Identificarea de resurse pentru mobilitățile cadrelor didactice necesare atingerii obiectivelor de calitate din programele de studii sau pentru armonizarea planurilor de învățământ la nivel de țară.

Obiective privind performanțele/vizibilitatea internațională

Creșterea ratei de mobilitate internațională a cadrelor didactice din cadrul departamentului la manifestări științifice externe;

Dezvoltarea sustenabilă de relații cu personalități de referință la nivel internațional într-un anumit domeniu și invitarea acestora pentru prezentări tematice specifice;

Sprijinirea membrilor departamentului privind accederea în cadrul unor foruri/asociații profesionale internaționale prin participarea în cadrul întrunirilor periodice organizate de către acestea.

Modul de cooperare cu structurile de conducere

Prezentarea problemelor către structurile superioare de conducere cu care se confruntă departamentul și preocuparea activă pentru soluționarea acestora;

Susținerea solicitărilor membrilor departamentului în fața managementului facultății;

Mentținerea unui climat de cooperare constructivă cu echipa de management a facultății și universității, în vederea realizării unui parteneriat real.

Modul de cooperare cu personalul din subordine

Consolidarea climatului de deontologie profesională, încredere și colaborare între membrii colectivului departamentului;

Asigurarea transparenței actului decizional prin consultarea colectivului departamentului;

Asigurarea pentru toți membrii departamentului a unui climat stimulat, bazat pe profesionalism, calitate și respect;

Sprijinirea muncii în echipă și motivarea colegilor în activitățile desfășurate din cadrul departamentului.

Modul de cooperare cu studenții

Realizarea unui parteneriat real student - cadru didactic în procesul didactic și de cercetare științifică la care pot participa studenții, dezvoltându-și astfel abilitățile sub îndrumare competentă;

Antrenarea studenților în cercurile științifice cu participarea activă în programul de cercetare materializat în redactarea lucrărilor de licență, lucrări comunicate la manifestări științifice studențești.

Angajându-mi răspunderea pentru programul managerial prezentat, considerându-mă motivată și competentă în a îl îndeplini, vă încredințez de totala mea loialitate față de interesele Departamentului, Facultății de Agricultură și a Universității ca instituție, în același timp, cu implicarea fiecărui membru al departamentului.

Fără sprijinul tuturor colegilor aceste obiective nu pot fi realizate.

Timișoara 02.09.2019

Prof.univ.dr.ing. POP GEORGETA

